

Formulier aanvraag subsidie culturele evenementen

Gegevens van de aanvrager:

Naam organisatie

Adres secretariaat

Postcode

Woonplaats

Telefoonnummer

Bank/giro rekeningnummer

Contactpersoon

Functie

E-mailadres

Telefoonnummer

Gegevens subsidieaanvraag:

- Naam evenement:

- Locatie evenement:

- Datum en tijd evenement:

- Bedrag waarvoor u subsidie aanvraagt: €

- Heeft u elders ook subsidie aangevraagd voor bovenstaande activiteiten? Ja / Nee

 Zo ja bij welke instelling ?

- Hoe gaat u dit bedrag besteden?

.....
.....
.....
.....
.....

Criteria voor evenementen (Subsidieregeling Maatschappelijke Ontwikkeling 2012)

- het evenement is voor een breed publiek toegankelijk;
- de organisatie is zelf verantwoordelijk voor de financiële risico's die zij loopt;
- er wordt geen subsidie verstrekt aan evenementen die niet gericht zijn op en/of toegankelijk zijn voor alle inwoners van Waalwijk;
- er wordt geen subsidie verstrekt aan evenementen die het primaire karakter hebben van jubileumvieringen en/of volksfeesten* en/of herdenkingen;
- er wordt geen subsidie verstrekt aan evenementen waarvoor de evenementenvergunning op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening Waalwijk niet tijdig is aangevraagd danwel niet is/wordt verleend;
- de aanvraag moet via het formulier 'aanvraagformulier subsidie culturele evenementen' worden ingediend, dit mag niet eerder dan 1 december voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt en waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, doch in afwijking hierop, uiterlijk 8 weken voor aanvang van het evenement;
- een aanvraag voor een subsidie wordt niet eerder in behandeling genomen dan 1 december voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt en waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, doch in afwijking hierop, uiterlijk 8 weken voor aanvang van het evenement (artikel 6 lid 2 Algemene Subsidieverordening Waalwijk 2010);
- het college behoudt zich het recht om gemotiveerd af te wijken van bovengenoemde voorwaarden.

* Hierop uitgezonderd zijn de volksfeesten zoals bedoeld onder artikel 8.3.5. Subsidieregeling Maatschappelijke Ontwikkeling 2012

De volledige regels en formulieren t.a.v. subsidiëring door de gemeente Waalwijk kunt u terugvinden op www.waalwijk.nl/subsidies

Een activiteitenplan

Het activiteitenplan behelst een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en vermeldt per activiteit de daarvoor benodigde personele en materiële middelen.

Indien u **voor het eerst** bij ons subsidie aanvraagt dient u tevens in te dienen:

- Een *afschrift van de oprichtingsakte* van de rechtspersoon dan wel de statuten zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd.
- Een *afschrift van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel*
- *De balans*
De balans met een toelichting daarop, van het jaar voorafgaand aan de aanvraag.
- *De laatst vastgestelde jaarrekening*

Formulier dient u te sturen naar:

Het college van de gemeente Waalwijk
t.a.v. afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling
Postbus 10150
5140 GB Waalwijk

Gegevens van de aanvrager:

Naam organisatie

Datum Handtekening

.....

.....

Bijlage activiteitenoverzicht

Verrichte activiteiten in jaar:

Onderstaande tabel volledig invullen

Nagestreefde doelstelling	Omschrijving activiteiten	Aantal activiteiten

Gegevens van de aanvrager:

Naam organisatie:

.....